



# LFFS - NAMUR

## DEMANDE DE REMISE D'UN MATCH

*A remplir en caractères d'imprimerie*

**Document à envoyer à      Monsieur Jean SCHEERS**  
**Fays 6c**  
**5590 ACHENE**

Club demandeur:       Matricule:

Représenté par son C.Q. (prénom et nom):

Sollicite la remise de la rencontre suivante :

Pour cause d'indisponibilité de la salle

Ou

Division:       Prévue le:  jjmmaa      A:  H

Nouvelle date proposée:  jjmmaa      A :  H

A la salle:

Je joins en annexe une attestation du gestionnaire de la salle (si remise pour indisponibilité de salle).

**Date de la demande**

**Signature du correspondant qualifié**

**EXTRAIT DES REGLEMENTS PROVINCIAUX:**

**14.3 Organisation des matches remis**

Sous peine d'un score de forfait, le club visité est tenu de transmettre au secrétariat provincial, par écrit et dans les quinze jours civils qui suivent la remise, la date à laquelle le match peut être reprogrammé, au plus tard quinze jours avant la nouvelle date fixée.

Tout match remis doit être joué dans les deux mois et, au plus tard, lors de la dernière journée du championnat.

Concernant les matches de la coupe provinciale, de la coupe des équipes réserves, de la coupe des jeunes,..., le délai pour jouer le match est ramené à sept jours civils.

Dans le cas d'une remise pour indisponibilité de la salle, le match peut être reprogrammé avant la date initialement prévue. Le club visité est tenu de transmettre au secrétariat provincial, par écrit, au plus tard quinze jours civils avant celle-ci, la nouvelle date de la rencontre.

Moyennant l'accord écrit des deux clubs, il peut être dérogé au principe qu'un délai de 15 jours doit exister entre la nouvelle date de programmation et l'avis au club visiteur. Ce délai ne peut toutefois être inférieur à 7 jours.

**14.4 Membres qualifiés**

Sous peine de perte de match sur le score de forfait, tout match remis doit être joué avec des membres dûment qualifiés à la date initialement programmée.

**ESPACE RESERVE AU SECRETARIAT PROVINCIAL**

Demande reçue le:

Acceptée / Refusée le.....

Motif (en cas de refus): .....

.....